



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕКУРМОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 сентября 2022

№30

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации
Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года №1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановления администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района от 20.12.2016г. №66 «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым администрацией Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования, обоснования объектов закупки, включаемых в план закупок на очередной финансовый год, администрация Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Установить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2. Считать утратившим силу постановление администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 5 мая 2017 №27 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области»

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному обнародованию.

Глава Верхнекурмоярского
сельского поселения



А.С.Мельников

Приложение
к постановлению
администрации
Верхнекурмоярского
сельского поселения
Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области
от 12.09.2022 №30

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ВЕРХНЕКУРМОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОТЕЛЬНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, включая, применяемый при расчете нормативных затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

№ п/п	Наименование должности	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Расходы на услуги связи
1.1	Все должности	2	Не более 100 мин	2	Не более 50 мин	2	Не более 10 мин	Ежегодные расходы не более 30 тыс. руб. включительно

2. Нормативы обеспечения функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемые при расчете нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Наименование должностей	Услуги доступа к сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных	Расходы на услуги доступа к сети «Интернет»
Все должности		1	Ежегодные расходы не более 15 тыс. рублей

3. Нормативы обеспечения функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)*

№ п/п	Тип принтера, МФУ и копировального аппарата (оргтехники)	Количество оргтехники	Цена приобретения оргтехники*	Срок эксплуатации в годах
3.1	Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)	Не более 1 единицы на 1 служащего	Не более 20,5 тыс. рублей за 1 единицу	не менее 3 лет
3.2	МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4)	Не более 1 единицы на 1 служащего	Не более 50,8 тыс. рублей за 1 единицу	не менее 3 лет

*Нормативы разработаны для всех должностей администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области независимо от категории и должностей. Закупка принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники), не вошедших в данное Приложение, производится по отдельным заявкам в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

Расчет цены на приобретение оргтехники произведен в соответствии с обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, определенной методом сопоставимых рыночных цен.

4. Нормативы обеспечения функций, администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов**

№ п/п	Наименование модели (типа) принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата	Вид (тип) расходного материала	Ед. измерения	Предельное количество на 1 печатное устройство	Предельная цена за 1 единицу в руб.	Норма расхода
4.1	МФУ Sensus MF 4410, формат А4	Картридж (черно-белая печать)	шт.	5	3000,00	На 1 год
4.2	МФУ Canon 3010, формат А4	картридж (черно-белая печать)	шт.	5	3000,00	На 1 год
4.3	МФУ принтер Canon2	Картридж (черно-белая)	шт.	5	3000,00	На 1 год

		печать)				
4.4	МФУ принтерEpson 1	Картридж (черно-белая печать)	шт.	5	3000,00	На 1 год
4.5	Принтер HP P 1102	Картридж (черно-белая печать)	шт.	5	3000,00	На 1 год
4.6	Копировальный аппарат 228 Canon	Картридж (черно-белая печать)	шт.	5	3000,00	На 1 год

**Нормативы разработаны для всех должностей независимо от категории и должностей администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области. Закупка расходных материалов, не вошедших в данное Приложение, производится по отдельным заявкам в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области. Расчет цены на приобретение оргтехники произведен в соответствии с обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, определенной методом сопоставимых рыночных цен.

5.Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов

№ п/п	Наименование материальных запасов	Количество	Цена приобретения за единицу	Срок эксплуатации и в годах
5.1	Ноутбук	Не более 2 единиц в год для администрации	не более 65000 рублей	не менее 3 лет
5.2	Монитор	Не более 2 единиц в год для администрации	не более 10000 рублей	не менее 3 лет
5.3	Системный блок	Не более 2 единиц в год для администрации	не более 36000 рублей	не менее 3 лет
5.4	Блок бесперебойного питания (ИБП)	Не более 2 единиц в год для администрации	не более 4000 рублей	не менее 3 лет
5.5	МФУ	Не более 2 единиц в год для администрации	не более 15000 рублей	не менее 3 лет
5.6	Приобретение других запасных частей для вычислительной техники	Не более 5 единиц	Не более 10 000 рублей за 1 единицу	х

6. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование услуги/ программного обеспечения*	Количество	Цена
6.1	Затраты на сопровождение баз данных на администрацию		
6.1.1	Выпуск сертификата ключа проверки ЭП	2	Не более 2000 руб. за 1 шт
6.1.2	Электронная подпись, записанная на Электронный идентификатор Rutoken	3	Не более 1000 руб. за 1 шт
6.1.3	Антивирусное программное обеспечение	7	Не более 2500 руб. за 1 комплект
6.1.4	Абонемент ЛО Модуль 1С: Предприятие з/плата	1	Не более 25000 руб. за 1 модуль
6.1.5	Абонемент ЛО Модуль «Похозяйственная книга»	1	Не более 2500 руб. за 1 модуль
6.1.6	Абонемент ЛО Модуль «ЗУМО»	1	Не более 9000 руб. за 1 модуль
6.1.7	СБИС	1	Не более 15000 руб. за 1 модуль
6.1.8	Информационно-консультационные услуги	9	Не более 7500 руб. за 1 консультационный день

7. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Тип носителя информации	Количество носителей информации и периодичность приобретения	Цена 1 единицы носителя информации
7.1	USB Flash накопитель	не более 1 единицы для 1 работника администрации ежегодно	не более 3000 руб. за 1 единицу
7.2	Оптический носитель (компакт-диск CD-R)	не более 1 упаковки для администрации ежегодно	не более 630 руб. за 1 упаковку

8. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

№ п/п	Наименование	Количество в год на администрацию	Цена
8.1	Затраты на оплату услуг почтовой связи		
8.1.1	Марки	не более 150 штук	не более 30 рублей за 1 шт.

9. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на

приобретение информационных услуг, периодических изданий и справочной литературы

№ п/п	Наименование*	Количество	Цена приобретения, руб.
9.1	Затрат на приобретение периодических изданий и справочной литературы на администрацию		
9.1.1	Периодические печатные издания	Годовая подписка не более 2 наименований	не более 3000,00 руб. в год
9.2	Затраты на подачу объявлений в печатные издания на администрацию		
	Наименование	Количество	Цена **
9.2.1	Публикация информационных сообщений в печатном издании	не более 10 в год	не более 2000 рублей за 1 объявление
9.2.2	Публикация нормативно-правовых актов в печатном издании	не более 20 в год	не более 20000 рублей за 1 нормативно-правовой акт

10. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, добровольное страхование жизни водителей от несчастного случая

№ п/п	Наименование	Количество	Цена приобретения 1 полиса, руб.*
10.1	Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	4 полиса в год	не более 15000 рублей

11. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

№ п/п	Наименование	Количество услуг	Цена 1 услуги руб.
16.1	Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, курсов, семинаров	не более 5 в год на администрацию	не более 15000 рублей

12. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на содержание имущества

№ п/п	Наименование вида работ/услуг*	Единица измерения	Цена руб.
12.1	Затраты на ремонт вычислительной техники (включая оборудования по обеспечению безопасности)	за 1 услугу	не более 10000 рублей
12.2	Затраты на ремонт систем бесперебойного	за 1 услугу	не более

	питания		7000 рублей
12.3	Затраты на охрану объекта с помощью технических средств охраны	за 1 услугу	Не более 600 рублей
12.4	Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем охранно-пожарной сигнализации	за 1 услугу	не более 5500 рублей
12.5	Затраты на установку камеры видеонаблюдения	за 1 услугу	не более 65000 рублей
12.6	Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем видеонаблюдения	за 1 услугу	не более 10000 рублей
12.7	Затраты на ремонт локально-вычислительной сети	за 1 услугу	не более 16000 рублей
12.8	Затраты на ремонт системы телефонной связи	за 1 услугу	не бол 4000 рублей
12.9	Затраты на перезарядку и техническое обслуживание огнетушителей	за 1 единицу	не более 1000 рублей
12.10	Затраты по текущему ремонту помещений администрации	за 1 услугу	не более 100000 рублей
12.11	Затраты на ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, в том числе:		
12.11.1	- формата А3	за 1 услугу	не более 5000 рублей
12.11.2	- формата А4	за 1 услугу	не более 3000 рублей
12.11.3	- высокопроизводительных многофункциональных устройств, цветного принтера формата А4	за 1 услугу	не более 7000 рублей
12.11.4	- формата А3	за 1 услугу	не более 5000 рублей
12.11.5	- формата А4	за 1 услугу	не более 3000 рублей
12.11.6	- высокопроизводительных многофункциональных устройств, цветного принтера формата А4	за 1 услугу	не более 7000 рублей

13. Нормативы обеспечения функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемые при расчете нормативных затрат на

приобретение мебели****

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена, руб. за единицу
13.1 Затраты на приобретение мебели для кабинета главы поселения					
13.1.1	Кресло руководителя	шт.	1	7	не более 25000
13.1.2	Лампа настольная	шт.	1	5	не более 1850
13.1.3	Шкаф для документов	шт.	1	7	не более 35000
13.1.4	Стол руководителя	шт.	1	7	не более 50000
13.1.5	Стулья	шт.	1	7	не более 5360
13.1.6	Шкаф платяной	шт.	1	7	не более 30000
13.1.7	Жалюзи	шт.	4	5	не более 8000
13.2 Затраты на приобретение мебели для «Старших» должностей муниципальной службы					
13.2.1	Кресло рабочее	шт.	1	7	не более 10000
13.2.2	Лампа настольная	шт.	1	5	не более 1850
13.2.3	Стол рабочий	шт.	1	7	не более 15000
13.2.4	Стулья	шт.	1	7	не более 1800
13.2.5	Шкаф для одежды	шт.	1	7	не более 16400
13.2.6	Шкаф для документов	шт.	1	7	не более 13500
13.2.7	Электрический чайник	шт.	1	5	не более 1500
13.2.8	Жалюзи	шт.	1	5	не более 8000
13.3 Затраты на приобретение мебели для «Младших» должностей муниципальной службы					
13.3.1	Кресло рабочее	шт.	4	7	не более 3500
13.3.2	Лампа настольная	шт.	4	5	не более 1850
13.3.3	Стол для компьютера	шт.	4	7	не более 6000
13.3.4	Стол рабочий	шт.	4	7	не более 15000
13.3.5	Стулья	шт.	4	7	не более 2000
13.3.6	Тумба к	шт.	4	7	не более

	рабочему столу				7400
13.3.7	Шкаф для документов	шт.	1	7	не более 13000
13.4 Затраты на приобретение мебели для должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы					
13.4.1	Кресло рабочее	шт.	2	7	не более 3500
13.4.2	Стол для компьютера	шт.	2	7	не более 6000
13.4.3	Стулья	шт.	4	7	не более 2000
13.4.4	Стол рабочий	шт.	2	7	не более 15000
13.4.5	Тумба к рабочему столу	шт.	2	7	не более 7400
13.4.6	Шкаф для документов	шт.	1	7	не более 13000
13.4.7	Жалюзи	шт.	1	5	не более 8000
13.5 Затраты на приобретение мебели для СДК					
13.5.1	Кресло рабочее	шт	1	7	не более 10000
13.5.2	Кондиционирование помещения от 35 до 52 кв.м	шт	1	5	не более 50000
13.5.3	Книжная полка	шт	1	7	не более 1500
13.5.4	Зеркало	шт	1	5	не более 3750
13.5.5	Стол рабочий	шт.	2	7	не более 15000
13.5.6	Стулья	шт.	5	7	не более 1800
13.5.7	Тумба к рабочему столу	шт.	2	7	не более 7400
13.5.8	Шкаф для документов	шт.	1	7	не более 13000
13.5.9	Шкаф для одежды	шт.	2	7	не более 16400
13.5.10	Электрический чайник	шт.	1	7	не более 2000
13.6 Затраты на приобретение мебели для библиотеки					
13.6.1	Затраты на приобретение книг для библиотечного фонда				не более 30000 рублей в год
13.6.2	зеркало	шт	1	5	не более 3750
13.6.3	Книжная полка	шт	10	7	не более 1500

13.6.4	Кондиционирован ие помещения от 35 до 52 кв.м	шт	1	5	не более 50000
13.6.5	Кресло рабочее	шт	2	7	не более 3500
13.6.6	Лампа настольная	шт	1	5	не более 1850
13.6.7	Стол рабочий	шт	1	7	не более 1500
13.6.8	Стеллаж стационарный	шт	1	7	не более 6000
13.6.9	Стол для компьютера	шт	1	7	не более 6000
13.6.10	Стулья	шт	5	7	не более 1800
13.6.11	Шкаф для одежды	шт	1	7	не более 16400
13.6.12	Электрический чайник	шт	1	5	не более 1500

Наименование и количество приобретаемой мебели могут изменены по распоряжению администрации Верхнекурмоярского сельского поселения. При этом закупка, не указанная в настоящем приложении, осуществляется в администрации Верхнекурмоярского сельского поселения. При необходимости, служащие обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении.

14. Нормативы обеспечения функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей****

№ п/п	Наименование	Количество	Цена
14.1	Бумага офисная А4	не более 20 пачек ежегодно в расчете на 1 работника	не более 800,0 руб. за пачку
14.2	Бумага цветная	не более 5 пачек ежегодно в расчете на учреждение	не более 1000,0 рублей за пачку
14.3	Бумага цветная гофрированная	не более 5 пачек ежегодно в расчете на учреждение	не более 200,0 рублей за пачку
14.4	Бумага с клеевым краем	не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника	не более 50,0 руб. за единицу

14.5	ватман	не более 50 штук ежегодно в расчете на учреждение	не более 100 рублей за единицу
14.6	Гуашь художественная (набор)	не более 10 штук ежегодно в расчете на учреждение	не более 150 рублей за единицу
14.7	Дырокол до 40 листов	Не более 1 единиц ежегодно в расчете на учреждение	ее более 1000,0 руб. за единицу
14.8	Еженедельник	Не более 2 единиц ежегодно в расчете на учреждение	Не более 300,0 руб. за единицу
14.9	Игла для прошивания документов	Не более 3 единиц ежегодно в расчете на учреждение	Не более 25,0 руб. за единицу
14.10	Калькулятор 12-разрядный бухгалтерский	Не более 1 единицы ежегодно в расчете на учреждение	Не более 2000,0 руб. за единицу
14.11	Карандаш чернографитный	Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 30,0 руб. за единицу
14.12	Клей ПВА	Не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 80,0 руб. за единицу
14.13	Клей карандаш	Не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 80,0 руб. за единицу
14.14	Клейкая лента двухсторонняя	Не более ,3 единицы ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 85,0 руб. за единицу
14.15	Клейкие закладки 12*50	Не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 75,0 руб. за единицу
14.16	Книга (журнал) регистрации документов	Не более 3 единицы ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 300,0 руб. за единицу
14.17	Книга алфавитная	Не более 1 единицы один раз в 5 лет в расчете на учреждение	Не более 300,0 руб. за единицу
14.18	Кнопки канцелярские (12 мм)	Не более 1 упаковки ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 50,0 руб. за упаковку
14.19	Конверты (А4, А5, А6, Е65)	Не более 10 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 20,0 руб. за единицу
14.20	Корзина для бумаг	Не более 1 единицы ежегодно в расчете на учреждение	Не более 115,0 руб. за единицу
14.21	Короб архивный 70мм	Не более 5 единиц ежегодно в расчете на учреждение	Не более 200,0 руб. за единицу
14.22	Короб архивный 20 мм	Не более 5 единиц	Не более 100,0 руб. за

		ежегодно в расчете на 1 учреждение	единицу
14.23	Корректирующая жидкость (штрих)	Не более 2 единицы ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 60,0 руб. за единицу
14.24	Ластик	Не более 2 единицы ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 25,0 руб. за единицу
14.25	Линейка пластик	Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 45,0 руб. за единицу
14.26	Лоток для бумаг	Не более 2 единиц ежегодно в расчете на учреждение	Не более 420,0 руб. за единицу
14.27	Маркер текстовыделитель (набор 4 цвета)	Не более 1 упаковки ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 210,0 руб. за единицу
14.28	Набор маркеров	Не более 2 упаковок ежегодно в расчете на учреждение	Не более 500,0 руб. за единицу
14.29	Набор зажимов для бумаг	Не более 3 упаковок ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 210,0 руб. за упаковку
14.30	Нить синтетическая	Не более 1 единиц ежегодно в расчете на учреждение	Не более 300,0 руб. за единицу
14.31	Нож канцелярский	Не более 1 единиц ежегодно в расчете на учреждение	Не более 160,0 руб. за единицу
14.32	Ножницы	Не более 2 единиц ежегодно в расчете на Учреждение	Не более 185,0 руб. за единицу
14.33	Папка «Дело»	Не более 30 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 50,0 руб. за единицу
14.34	Папка с кольцами / пластик А4	Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 110,0 руб. за единицу
14.35	Папка-регистратор	Не более 5 единицы ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 300,0 руб. за единицу
14.36	Папка с завязками / картон А4	Не более 10 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 100,0 руб. за единицу
14.37	Папка уголок / пластик А4	Не более 15 единиц ежегодно в расчете на учреждение	Не более 50,0 руб. за единицу
14.38	Папка – конверт на молнии	Не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 300,0 руб. за единицу
14.39	Папка пластиковая с кнопкой	Не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1	Не более 100,0 руб. за единицу

		работника	
14.40	Папка скоросшиватель пластиковый А4	Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 50,0 руб. за единицу
14.41	Папка скоросшиватель А4	Не более 8 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 75,0 руб. за единицу
14.42	Папка с файлами	Не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 250,0 руб. за единицу
14.43	Ролик для факса	Не более 6 единиц ежегодно в расчете на Учреждение	Не более 150,0 руб. за единицу
14.44	Ручка гелиевая	Не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 40,0 руб. за единицу
14.45	Ручка шариковая	Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 35,0 руб. за единицу
14.46	Скрепки 25-28 мм	Не более 2 пачек ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 35,0 руб. за пачку
14.47	Скрепки 50 мм	Не более 1 пачек ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 65,0 руб. за пачку
14.48	Скобы для степлера	Не более 2 упаковки ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 50,0 руб. за упаковку
14.49	Скотч 19 мм	Не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 55,0 руб. за единицу
14.50	Скотч 50 мм	Не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 130,0 руб. за единицу
14.51	Стержень шариковый 0,5 мм (синий)	Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 20,0 руб. за единицу
14.52	Степлер	Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 270,0 руб. за единицу
14.53	Тетрадь общая (48 листов, А5)	Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 50,0 руб. за единицу
14.54	Тетрадь общая (96 листов, А5)	Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 200,0 руб. за единицу
14.55	Тетрадь ученическая (12л.)	Не более 10 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 20,0 руб. за единицу
14.56	Точилка для карандашей	Не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 70,0 руб. за единицу

14.57	Файл-вкладыш прозрачный, 100 шт. в упаковке	не более 10 упаковок ежегодно на администрацию	не более 400,00 руб. за упаковку
14.58	Шило канцелярское	Не более 1 единиц ежегодно в расчете на учреждение	Не более 100,0 руб. за единицу
14.59	Штемпельная краска	Не более 3 единиц ежегодно в расчете на учреждение	Не более 210,0 руб. за единицу

****Наименование и количество канцелярских принадлежностей могут быть изменены по распоряжению администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района. При этом закупка, не указанных в настоящем приложении канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации Верхнекурмоярского сельского поселения.

Расчет цены на приобретение канцелярских принадлежностей произведен в соответствии с обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, определенной методом сопоставимых рыночных цен.

15. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение легковых автомобилей

№ п/п	Наименование должности	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
15.1	Глава поселения	Мощность двигателя	лошадиная сила	не более 200
		Предельная цена	рубль	не более 2 млн.рублей

16. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование	Норма расхода топлива на 100 км пробега (литр)	Цена* за 1 литр топлива, руб.
16.1	Легковой автомобиль УАЗ 22069	не более 16,8 л в летний период не более 18,48 л в зимний период	не более 100,0
16.2	CHEVROLET NIVA212300-55	не более 10,5 л в летний период не более 11,55 л в зимний период	не более 100,0
16.3	Легковой автомобиль BYD F-3	не более 8,5 л в летний период не более 9,35 л в зимний период	не более 100,0

17. Нормативы обеспечения функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов ****

№ п/п	Наименование материальных	Количество	Цена приобретения
-------	---------------------------	------------	-------------------

	запасов		единицы материальных запасов	
17.1	Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств:	автотранспортные средства – 3 единицы	Не более 30000 руб. в год на автомобиль	
17.2	Затраты на приобретение запасных частей для спецтехники	спецтехника - 1 единица	Не более 30000 рублей в год	
17.3	Затраты на приобретение запасных частей для триммеров	триммер - 2 единицы	Не более 12000 рублей в год	
17.4	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей	Единица измерения	Количество хозяйственного товара и принадлежностей в год	Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, руб. не более
17.4.1	Ведро оцинкованное (12л.)	шт	5	200,00
17.4.2	Веник	шт	2	150,00
17.4.3	Грабли	шт	2	150,00
17.4.4	Краска Эмаль (1,9 кг)	шт	10	270,00
17.4.5	Кисть малярная	шт	10	100,00
17.4.6	Лампочка энергосберегающая 55 Вт, 65 Вт	шт.	20	800,00
17.4.7	Лопата штыковая с черенком	шт	2	800,00
17.4.8	Лопата совковая	шт	2	800,00
17.4.9	Лопата снеговая:			
	- пластиковая	шт	1	400,00
	- металлическая скребок	шт	1	800,00
17.4.10	Пакеты для мусора 60 л.	упак	10	80,00
17.4.11	Перчатки хозяйственные латексные	пар	20	60,00
17.4.12	Перчатки х/б	пар	20	40,00
17.4.13	Провод электрический	м	100	50,00
17.4.14	Розетка электрическая	шт	5	60,00

	наружная одинарная			
17.4.15	Розетка электрическая наружная двойная	шт	5	90,00
17.4.16	Средство по уходу за стеклами и зеркалами (0,5 л.)	шт	2	80,00
17.4.17	Совок	шт	1	70
17.4.18	Тряпка для пола (1 м)	м	20	60,00
17.4.19	Универсальное чистящее средство (0,5л)	шт	4	90,00
17.4.20	Уайтспирит (0,5 л.)	шт	10	60,00
17.4.21	Черенок деревянный	шт	5	90,00
17.4.22	Швабра деревянная	шт	2	95,00

****Наименование и количество могут быть изменены по распоряжению администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области. При этом закупки не указанные в настоящем приложении материальных запасов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации Верхнекурмоярского сельского поселения.

Расчет цены на приобретение материальных запасов произведен в соответствии с обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, определенной методом сопоставимых рыночных цен.

18. Нормативы обеспечения функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание территорий*

№ п/п	Наименование затрат	Стоимость, рублей
18.1	Затраты на содержание прилегающей территории (саженцы, цветы, скашивание, уборка территории от снега)	не более 160000 рублей в год

*Наименование затрат могут быть изменены по распоряжению администрации Верхнекурмоярского сельского поселения. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации Верхнекурмоярского сельского поселения.

19. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района, применяемый при расчете нормативных затрат на производство прочих работ по благоустройству и приобретение товаров для благоустройства территорий

№ п/п	Наименование	Стоимость, рублей в год
19.1	Затраты на устройство дорожки	не более 900000 рублей

19.2	Затраты на уборку территории	не более 100000 рублей
19.3	Затраты на ремонт памятников	не более 500000 рублей
19.4	Затраты на ликвидацию несанкционированных свалок	не более 300000 рублей
19.5	Затраты на снятие и установку светильников уличного освещения	не более 100000 рублей
19.6	Затраты на ремонтные работы зданий и сооружений	не более 900000 рублей

20. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района, применяемый при расчете нормативных затрат на производство прочих работ по пожарной безопасности и приобретение пожарного оборудования

№ п/п	Наименование	Стоимость, рублей
20.1	Затраты на опашку и скашивание территорий	не более 100000 рублей в год
20.2	Затраты на приобретение пожарного оборудования	не более 200000 рублей в год

21. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату электроэнергии, транспортировки электрической энергии

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Цена за единицу*
33.1	Затраты на приобретение электрической энергии	За 1 кВт.час	Не регулируемый тариф, рассчитанный гарантирующим поставщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
33.2	Затраты на транспортировку электрической энергии	За 1 кВт.час	Не регулируемый тариф, рассчитанный поставщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

22. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение сувениров (призов, подарочных наборов, ритуальных венков) для проводимых мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Цена сувенира (приза подарочного набора, венка ритуального) 1 единицы
22.1	Затраты на проведение мероприятий по молодежной политике	не более 1500 рублей
22.2	Затраты на проведение спортивных мероприятий	не более 1500 рублей

22.3	Затраты на проведение памятных мероприятий	не более 1500 рублей
------	--	----------------------

23. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату спортивных товаров

№ п/п	Наименование	Стоимость, рублей в год
23.1	Затраты на приобретение спортивных товаров и оборудования	не более 140000 рублей

24. Норматив на обеспечение функций администрации Верхнекурмоярского сельского поселения Котельниковского муниципального района, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату музыкального и сценического оборудования

№ п/п	Наименование материальных запасов	Количество	Цена приобретения за единицу	Срок эксплуатации в годах
24.1	Затраты на приобретение музыкального и сценического оборудования:			
24.1.1	Прибор следящего света (пушка)	не более 1 единиц в год для учреждения	не более 5000 рублей	5
24.1.2	Акустическая система	не более 2 единиц в год для учреждения	не более 20000 рублей	5
24.1.3	Микшерный пульт	не более 1 единиц в год для учреждения	не более 7000 рублей	5
24.1.4	Усилитель мощности	не более 1 единиц в год для учреждения	не более 7000 рублей	5
24.1.5	Музыкальный центр	не более 1 единиц в год для учреждения	не более 20000 рублей	5
24.1.6	Микрофоны шнуровые	не более 2 единиц в год для учреждения	не более 10000 рублей	5
24.1.7	Стойки микрофонные	не более 2 единиц в год для учреждения	не более 3000 рублей	2
24.1.8	Шторы и кулисы	не более 2 единиц в год для учреждения	не более 2500 рублей	5

Расчет цены на приобретение оргтехники произведен в соответствии с обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, определенной методом сопоставимых рыночных цен.